

**SPRAWY ZASTRZEŻONE DO APROBATY I PODPISU
PRZEZ BURMISTRZA MIASTA SANDOMIERZA**

1. Współpraca z Radą Miasta Sandomierza:
 - a) składanie wniosków o zwołanie sesji,
 - b) składanie wniosków o wprowadzenie do porządku najbliższej sesji przedkładanego projektu uchwały,
 - c) przedkładanie Radzie projektów uchwał,
 - d) określanie sposobu realizacji uchwał.
2. Realizacja zadań finansowych miasta:
 - a) przygotowywanie projektu budżetu i przekazanie go Radzie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, oraz przekazanie go RIO,
 - b) wykonywanie budżetu,
 - c) czuwanie nad prawidłowym prowadzeniem gospodarki finansowej Miasta,
 - d) informowanie mieszkańców miasta o założeniach projektu budżetu, kierunkach polityki społecznej i gospodarczej oraz wykorzystywaniu środków budżetowych,
 - e) zaciąganie zobowiązań finansowych do wysokości ustalonej przez Radę,
 - f) zaciąganie pożyczek krótkoterminowych w wysokości ustalonej przez Radę.
3. Wydawanie zarządzeń, oraz w przypadkach niecierpiących zwłoki przepisów porządkowych, przedstawianie ich do zatwierdzenia na naj bliższej sesji Rady.
4. Wykonywanie funkcji pracodawcy w zakresie:
 - a) powoływanie i odwoływanie w drodze zarządzenia swoich zastępców,
 - b) zatrudnianie i zwalnianie kierowników/dyrektorów miejskich jednostek organizacyjnych,
 - c) wnioskowanie do Rady w sprawie powołania i odwołania Skarbnika Miasta,
 - d) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Urzędu.
5. Składanie oświadczeń woli w zakresie zarządu mieniem komunalnym.
6. Udzielanie upoważnień i pełnomocnictwa w zakresie:
 - a) powierzania do prowadzenia określonych spraw w swoim imieniu Sekretarzowi Miasta,
 - b) upoważnienia pracowników Urzędu do wydawania w imieniu Burmistrza decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu administracji publicznej na podstawie odrębnego upoważnienia.
7. Decydowanie o wszczęciu i rezygnacji ze sporu sądowego oraz ustalania warunków ugody w sprawach prywatno-prawnych.
8. Wnoszenie, cofanie i zbywanie udziałów i akcji według zasad określonych przez Radę.
9. Ustalanie zasad zwolnień i rozłożenia na raty podatków lokalnych.
10. Wykonywanie funkcji walnego zgromadzenia wspólników w spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością.
11. Inne sprawy, wynikające z przepisów prawa zastrzeżone do jego wyłącznej kompetencji.